

けい ひ し べん しよ
経 費 支 弁 書

ほんにんしめい 本人氏名	
-----------------	--

■アルバイトについて ※^{ふくすう}複数のアルバイトをしている場合は^{きにゆう}すべて記入してください。

きんむさき 勤務先	はじめた時期 始めた時期	しゅうかん きんむじかん 1週間の勤務時間	かげつ しゅうにゆう 1ヶ月の収入
	年 月	じかん 時間	えん 円
	年 月	じかん 時間	えん 円
	年 月	じかん 時間	えん 円
	年 月	じかん 時間	えん 円

■本人以外の経費支弁者について ※^{ほんにんがい}本人以外の経費支弁者は^{ひつず}必須です。^{こくない こくがい}(国内・国外どちらでも可)

けいひしべんしや 経費支弁者 (○でかこむ)		ちちおや ははおや きょうだい しんせき た 父親・母親・兄弟・親戚・その他 ()		
けいひしべんしや 経費支弁者 (本人以外)	カタカナ		ほんにん かんけい 本人との関係	
	しめい 氏名 (アルファベット)			
	TEL	()	ねんれい 年齢	さい 歳
	じゅうしょ 住所			
	きんむさき 勤務先	かいしゃめい (会社名)	しよくしゆ (職種)	
	きんむさきじゅうしょ 勤務先住所			

■経費支弁方法 ※^{がくのうきん}学納金は^{ねんぶん}1年分の^{しべんほうほう}支弁方法を^{きにゆう}記入してください。

けいひ 経費	ふたんしや 負担者	きんがく 金額
がくのうきん ねんぶん A. 学納金 (1年分)	ほんにん 1. 本人	えん 円
	けいひしべんしや 2. 経費支弁者	えん 円
せいかつひ B. 生活費	ほんにん 1. 本人	げつがく 月額
	けいひしべんしや 2. 経費支弁者	えん 円